



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ

**«ВАРСКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
РЯЗАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

почтовый адрес: д.8, ул. Школьная, п. Варские, Рязанский район, Рязанская область, 390526.  
Тел/факс (4912) 26-12-57  
ОГРН 1026200702351 ИНН/ КПП – 6215010088/621501001  
тел/факс (4912)26-12-57, [shkolavar@mail.ru](mailto:shkolavar@mail.ru), [www.varsschool.ru](http://www.varsschool.ru)

**П Р И К А З**

от «1» 09 2023 г.

№ 1048/Р

**«Об организации питания и назначении ответственных за организацию питания воспитанников дошкольной группы МБОУ «Варсковская СШ»**

Руководствуясь Постановлением №32 от 27.10.2020 г Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20», в целях организации и контроля питания воспитанников в соответствии с Положением о питании в МБОУ «Варсковская СШ»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за организацию горячего питания воспитанников – Кокореву Светлану Валерьевну, а также поручив ей контроль за охватом горячим питанием воспитанников. На Юрлову Ирину Федоровну, заведующего хозяйством, возложить обязанности по ведению документации и отчетности, а так же осуществление контроля качества поступающей в дошкольную группу продовольственной продукции.

2. Кокоревой С.В., заместителю директора по УВР:

2.1. Организовать горячее питание согласно утвержденному меню;

2.2. Составить режим дня с учетом приемов горячих завтраков, 2х завтраков, обедов и полдников с учётом пункта 3.4.16, СанПиН 2.4.3648-20 и разместить их на сайте школы в срок до 31 августа 2023 года;

2.3. Контролировать правильность кулинарной обработки, выхода блюд и вкусовых качеств пищи;

2.4. Активизировать работу бракеражной комиссии, комиссии общественного контроля с привлечением родительской общественности за организацией и качеством питания учащихся, размещать информацию по организации питания на официальном сайте МБОУ «Варсковская СШ»;

2.5. Продолжить работу по укреплению материально-технической базы дошкольной группы, контролировать соблюдение гигиенических навыков и питьевого режима воспитанников (наличие одноразовых полотенец и туалетной бумаги).

3. Юрловой И.Ф., заведующей хозяйством:

Направлять заявки на поставку продуктов, своевременно производить финансовые отчеты по питанию;

3.1. Ежедневно вывешивать в приемных групп утвержденное меню;

3.2. Составлять ежедневное меню-требование установленного образца суказанием выхода блюда;

3.3. Организовать (по необходимости) замену продуктов на равноценные по составу в соответствии с таблицей замены продуктов при отсутствии основных продуктов (СанПиН; 2.3/2.4.3590-20 приложение №11);

3.4. Контролировать правильность хранения и соблюдения срока реализации продуктов.

3.5. Контролировать правильность хранения и соблюдения срока реализации продуктов;

3.6. Контролировать соблюдение товарного соседства продуктов питания в холодильнике;

4. Малофеевой Н.С., медицинской сестре:

4.1. Следить за санитарно-эпидемиологическим режимом работы кухни и групповых помещений;

4.2. Присутствовать при закладке продуктов;

4.3. Проверять прохождение медицинского освидетельствования;

4.4. Проверять наличие дезраствора, моющих средств и порядок их использования;

4.5. Проверять состояние рабочей одежды, наличие сменной и порядок хранения;

4.6. Проверять сертификаты качества продуктов питания, поступающих и хранящихся в столовой;

4.7. Контролировать обработку и хранение посуды, ножей, разделочных досок;

4.8. Контролировать сигнальную маркировку посуды, разделочных досок, уборочного инвентаря;

4.9. Ежедневно осматривать сотрудников дошкольной группы с записью в Гигиенический журнал (п.2.2. СанПин 2.3./2.4.3590-20);

4.10. Вести Журнал бракеража готовой пищевой продукции (приложение 4 СанПин 4.3./2.4.3590-20);

4.11. Вести Журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции (приложение 5 СанПин 2.3./2.4.3590-20);

4.12. Вести Ведомость контроля за рационом питания детей (документ составляют каждые 7-10 дней, заполняют ежедневно);

4.13. Обеспечить контроль за отбором и хранением суточных проб;

4.14. Ежедневно проверять наличие контрольного блюда.

5. Козловой Г.П., повару детского питания организовать:

5.1. Ежедневное приготовление качественных блюд в соответствии с утвержденным меню, с выполнением правильной технологии приготовления;

5.2. Ежедневный забор суточной пробы готовой продукции и правильное её хранение;

5.3. Ведение контроля санитарного состояния пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды, их хранение, маркировка и правильное использование по назначению, их обработка;

4.4. Выдачу готовой продукции только после снятия пробы;

4.5. Соблюдение времени с момента приготовления пищи до отпуска и нахождения на горячей плите (не более 2-х часов);

4.6. Обеспечить безопасность получаемой и выдаваемой продукции;

4.7. Закладку продуктов осуществлять в соответствии с технологическими картами

5. Воспитателям групп:

5.1. Обсудить вопросы здорового питания, укрепления национальных традиций, связанных с культурой питания воспитанников, на родительских собраниях в срок до 01 ноября 2023года;

5.2. Организовать систематическую информационно-просветительскую работу для родителей с целью привлечения внимания к проблеме формирования у подрастающего поколения потребности в правильном питании и создания оптимального режима питания воспитанников в течение года;

5.3. Организовать горячее питание воспитанников по утвержденному графику(приложение 1);

5.4. Осуществлять ежедневный контроль за воспитанниками во время приема пищи.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор



О.Г. Рожкова

С приказом ознакомлены:

Кокорева С.В.

Скоф

Малофеева Н.С.

уфа

Козлова Г.П.

Козл

Юрлова И.Ф.

Юрлова

Бобкова О.А.

Бобкова

Горячева Н.А.

Горячева

Йокоб.Е.Ю.

Йокоб

Миронова С.А.

Миронова

## ГРАФИК ПИТАНИЯ

Воспитанников дошкольной группы МБОУ «Варсковская СШ»

Классы	Время
Группа «Солнышко» Группа «Лебедушка»	8.30-8.50(завтрак)
Группа «Солнышко» Группа «Лебедушка»	10.35-11.00(II завтрак)
Группа «Солнышко» Группа «Лебедушка»	12.20-12.50 12.40-13.10 (обед)
Группа «Солнышко» Группа «Лебедушка»	15.25-15.40 (обед)
Группа «Солнышко» Группа «Лебедушка»	18.00-18.30 18.15-18.40(ужин)